

Réunion du 23 février 2024

Membres présents : Joanne Ghazal, Julie Carré, Emeric Languérand, Rafika Zebdi (matin)

Salariés : Julie Finlande, Marie Weis, Roxane Jarrige-Mallier, Benjamin Puechbroussou

Absents : Gisèle George (excusée), Yann Hodé (excusé), Céline Ledoux (excusée), François Geyer (excusé), Jonathan Del Monte (excusé)

D'après l'ordre du jour :

ACCUEIL ET ORGANISATION

1/ Tour de table

- Une présentation est faite par chaque membre de la CE présents.
- Pour la CE du 24 mai, Hélène Denis et Bertrand Lloret seront invités en tant que représentants de leurs régions et des GIE. L'objectif est de réfléchir à l'articulation avec les GIE et les régions dans l'enseignement :
 - pour les GIE : Les missions pourraient être de participer au contenu de l'enseignement, ...
 - pour les régions : Avoir un interlocuteur visible dont les missions pourraient être d'accueillir les étudiants de région, de participer au recrutement des enseignants locaux selon les besoins de l'AFTCC, de proposer des salles de cours,
- Une CE est prévue en septembre la veille d'un CA. Cela sera l'occasion pour certains membres du CA de participer à la CE.

Il y aura un point enseignement fait à chaque CA afin de favoriser la participation du CA dans l'enseignement avec une meilleure connaissance de l'activité, de son organisation et des contraintes inhérentes à celle-ci.

2/ Présentation de l'enseignement, par JF (voir en annexe) et débats

- Une présentation de l'enseignement de la formation proposée par l'AFTCC est faite :
 - Présentation de la formation initiale : les différents modules, les découpages des modules (cours à la carte, options, ...), les modalités d'évaluations, ...,
 - Présentation des modules de spécialités et des ateliers,
 - Quelques chiffres 2024.

- Cette présentation a suscité quelques questionnements :

- Cette présentation a suscité quelques questionnements :
 - La formation en TCC :
 - La modularité de la formation (cours à la carte), le déploiement étendu de la formation en TCC avec près 1000 étudiants par an, ... = perte de l'esprit associatif.
 - Le choix des cours à la carte versus ceux de tronc commun.
 - Le contenu du premier tutorat, qui « remplace » les cours d'analyse fonctionnelle et modèles de l'apprentissage, peut poser un problème pour certains tuteurs car le tutorat n'est pas un cours et est propre à chaque tuteur. Il est rappelé que les cours Analyse Fonctionnelle et Modèles de l'apprentissage posaient également un problème de satisfaction dans un format classique.
 - ⇒ Solution proposée : harmoniser et formaliser le contenu du premier tutorat pour tous les tuteurs.
 - Les modalités d'évaluation :
 - Les supervisions :
 - En module 2, la supervision n'est pas organisée par l'AFTCC et se réalise principalement en individuel. Certains superviseurs se trouvent en difficulté pour organiser des supervisions en collectif demandées par des étudiants. Or, les supervisions collectives seraient plus « formatrices » pour les étudiants.
 - Il n'y a pas de supervision en module 3. Il y a donc une cassure entre l'initiation de la supervision en module 2 et la supervision post-formation.
 - ⇒ Solution proposée : les supervisions pourraient être en collectif en module 2 et en individuel en module 3.
 - La correction de mémoire :
 - Les correcteurs n'ont pas reçu d'explication avec la nouvelle grille de correction et certains correcteurs ont passé beaucoup de temps pour la correction d'un mémoire (par exemple : 4h/mémoire).
 - La vidéo de présentation et d'utilisation de la grille de correction est en cours de finalisation. Elle sera présentée lors de la prochaine CE.
 - ⇒ Plusieurs points sur la correction de mémoire sont à revoir lors de la CE du 16 mars :
 - Réunion zoom à prévoir avec les correcteurs,
 - La rémunération des correcteurs,
 - La notation des mémoires : les lettres versus les notes.
 - La qualité et la reconnaissance de la formation en TCC :
 - La formation en TCC de l'AFTCC n'est pas reconnue (ex : certification EABCT (association européenne) et RNCP (France Compétences dans le marché de la formation)).
 - Faut-il envisager de viser l'excellence pour la formation en TCC (question de la qualité de la formation, des exigences demandées envers les étudiants et les formateurs) afin d'atteindre une reconnaissance extérieure, et question du financement de nos formations et de la reconnaissance par France Compétences.

Mais il y aura des différences inconciliables : plus on va vers l'excellence, plus on augmente le coût et on diminue le nombre d'étudiants ; moins c'est possible

de demander des reconnaissances par France Compétences et donc des financements pour nos étudiants.

- D'où les questions :
 - Est-ce qu'on veut former le plus de monde possible, ou est ce qu'on veut aller vers une formation de niche, d'excellence, de la meilleure qualité possible ?
 - Est-ce qu'il y a un intérêt à se faire reconnaître par France Compétences qui demande notamment que la formation soit plus modulable ?

Le projet sur le module TCA et sa reconnaissance par France Compétences est en cours, celui-ci va donc être mené jusqu'au bout.

- C'est un choix stratégique sur le positionnement de l'enseignement et donc sur le modèle économique de l'AFTCC.

- Les formateurs :

- L'objectif est d'avoir une communauté de formateurs qui soient engagés dans l'enseignement de l'AFTCC.
- Les pistes envisagées sont :
 - Avoir moins de formateurs avec plus de cours,
 - Avoir des formateurs plus ou moins spécialisés,
 - Uniformiser les cours,
 - Faire participer les formateurs aux contenus théoriques et à la vie associative en collaboration avec l'équipe scientifique,
 - Mettre en place une formation des formateurs.

- Les étudiants :

- Question de l'hétérogénéité des étudiants (richesse ou difficulté) et comment la gérer en tant que formateur.
 - ⇒ Point à prévoir lors de la formation des formateurs.
- On constate qu'il peut y avoir un manque d'engagement de certains étudiants sur certains points :
 - Comment gérer des étudiants qui arrivent en retard ou partent en avance :
 - ⇒ Première solution proposée : faire « pointer » les étudiants en direct en scannant un QR Code le matin et l'après-midi pour télécharger les formateurs. Puis, en fonction de l'heure de scan du QR Code :
 - Valider le cours si présence à minima de 6h de cours,
 - Valider une demi-journée à partir de 5h de cours,
 - Absence si en dessous de 3h30 de cours.
 - ✓ Actions à mettre en œuvre : trouver un système de QR code qui s'articule avec notre système actuel (JF) et faire un test d'ici la fin d'année sur un cours d'Emeric.
 - ⇒ Seconde solution proposée : Mettre en place, pour les modules 1 à partir de septembre 2024, un quiz d'auto-évaluation noté en fin de cours avec 4-5 questions avec feedback immédiat, et une question ouverte du type « Qu'est-ce que je retiens pour ma pratique ? ». Cela permettrait de supprimer l'examen intermédiaire de module 1. Le tutorat ne serait pas évalué mais il serait demandé aux étudiants de remplir le livret personnel mis à disposition.

Ce dispositif serait étendu aux modules 2 l'année suivante et aux modules 3 l'année d'après.

- ✓ Actions à mettre en œuvre : sélectionner pour chaque cours des questions dans la banque de QCM, pour les cours Affirmation de soi et Techniques corporelles, contacter les formateurs pour leur demander des questions (EL), mettre en version digitale le livret personnel du tutorat (JF), trouver le système permettant de gérer ces quiz (Joy, limesurvey, ...) (JF).
- Comment avoir plus de retours d'évaluations des étudiants et des critiques constructives (certaines pouvant être « blessantes ») :
 - ⇒ Solution proposée : Rendre l'évaluation obligatoire. Si les questionnaires ne sont pas remplis, l'année ne sera pas validée.
 - ✓ Actions à mettre en œuvre : « Dés-anonymiser » les questionnaires de satisfaction en ajoutant une question « Nom – Prénom » ou en vérifiant si le système actuel permet de recueillir les noms des étudiants sans coût de développement supplémentaire et vérifier comment l'articuler avec l'évaluation des étudiants (JF).
- Le programme formation post initiale :
 - Il existe 5 modules de spécialité dont seul 1 est planifié chaque année (ACT), les autres sont planifiés tous les 2 ans par manque d'étudiants.
 - Les cours à la carte et les options sont ouverts aux membres quand il y a de la place.
 - Plusieurs propositions de modules et d'ateliers ont été envoyées par des formateurs ou des membres.
 - ✓ Action à mettre en œuvre : ces propositions seront traitées lors de la CE du 16 mars.

3/ Présentation des missions générales et des tâches en cours réalisées par l'équipe scientifique, MW (voir en annexe)

4/ Discussion et positionnement de chaque membre de la CE autour d'une mission spécifique

Il est demandé à chaque membre de la CE de se positionner sur une mission parmi les suivantes :

- La relation avec les étudiants (référents et représentants étudiants, enquête de satisfaction) :
 - Johanne Ghazal
- L'articulation avec associations régionales et référents locaux + Formation en intra :
 - Gisèle Georges ?
- Les formateurs : recrutement, formation de formateurs, remplacements... :
 - Julie Carré
- Les ressources pédagogiques (fiches théoriques et recopéda, ressources digitales, veille scientifique et mise à jour) :
 - Céline Ledoux ? Rafika Zebdi ?
- Certification/reconnaissance extérieure (RNCP, DCP...) :
 - Membre CE à définir

- Modalité d'évaluation des étudiants et évaluation générale de la formation :
 - Yann Hodé ? + Emeric Languérand
- Référent handicap (à coupler avec une autre mission) :
 - Membre CE à définir

PREPARER LA RENTREE

5/ Recrutement de formateurs :

- La procédure actuelle de recrutement de nouveaux formateurs est :
 - cooptation par un formateur membre de l'AFTCC,
 - demande de CV + copies de diplômes pour vérification de l'expérience en TCC et d'une éventuelle formation de formateur,
 - entretien téléphonique pour explication du fonctionnement de l'enseignement à l'AFTCC,
 - si le formateur a donné cours : débriefing du cours.
 - ✓ Actions à mettre en œuvre :
 - Formaliser cette procédure par écrit (JF),
 - Rendre obligatoire la formation de formateur de l'AFTCC.
- Quelle procédure mettre en place pour le recrutement des formateurs sachant qu'à terme l'équipe de formateurs sera resserrée ?
 - ⇒ Solution proposée : l'AFTCC recrute un nouveau formateur uniquement en cas de besoin.
 - ⇒ Solution proposée lors d'une cooptation spontanée :
 - Transmettre la candidature Julie C.,
 - Julie C. contacte le candidat,
 - Le candidat est enregistré dans une base de données, en attente d'un éventuel besoin de l'AFTCC.
 - ⇒ Solution proposée en cas de besoin de l'AFTCC :
 - Regarder dans la base de données des candidats,
 - Demander aux GIE des recommandations de formateurs.
- Gestion des aléas formateurs :
 - Un tableau récapitulatif listant les formateurs ayant eu un taux d'insatisfaction supérieur à 20% a été réalisé. Il comprend le nombre de cours total donné par le formateur, le ou les cours concernés, le type d'insatisfaction (animation, contenu, structure du cours, autre).
 - Ayant peu de retour des questionnaires de satisfaction des formateurs, le formateur est contacté par JF afin d'avoir son retour sur le cours posant un problème. En effet, les taux de retours de satisfaction des étudiants étant faibles, les critiques peuvent ne pas être représentatives pour l'ensemble du groupe et il est important d'avoir le ressenti du formateur.

✓ Actions à mettre en œuvre :

- Dés-anonymiser les questionnaires d'évaluation (cité plus haut) et préciser que les commentaires doivent être factuels pour éviter les critiques démesurées,
- En parallèle, rendre obligatoire les retours des formateurs qui conditionneront le paiement des salaires,
- Envoie du tableau des formateurs avec forte insatisfaction à Julie C. pour prise de contact avec les formateurs et discussion sur les axes d'amélioration (JF).

6/ Problématiques des salles :

Une des critiques récurrentes des étudiants portent sur les salles notamment celles sur Paris (y compris celles de la Saïda) dont les locaux et/ou prestations sont jugés de mauvaise qualité.

Le problème est que les salles sur Paris sont chères et les prestataires sélectionnés ont un tarif abordable. Une prospection a été faite auprès de nouveaux prestataires : quelqu'uns ont un tarif équivalent à nos prestataires actuels mais d'autres sont plus chers. Par exemple, pour une salle pour 30 à 40 personnes, on passe de 500€ environ à un peu plus de 700€. En prenant des prestataires plus chers, il faudrait alors augmenter les coûts de la formation.

Une autre critique est le fait de ne pas avoir de café sur tous les lieux de cours. En effet, cela dépend des prestataires, pour certains le coût du café est inclus dans le tarif de la salle pour d'autres les tarifs de salle et pause/café sont peu élevés ce qui nous permet de prévoir cette prestation mais pour d'autres cela n'est pas possible.

Suite à des plaintes d'étudiants sur les qualités des salles et le manque de café, un sondage a été lancé auprès d'étudiants de module 1 sur Paris pour leur demander de hiérarchiser leurs priorités parmi le maintien du tarif actuel des formations, le café à disposition, la localisation, la taille des salles : les 2 éléments les plus importants et les plus cités sont le maintien du tarif actuel de la formation et l'accessibilité des lieux de cours.

Que fait-on pour l'année prochaine ? Quel est le critère prioritaire pour la réservation des salles ?

⇒ Solutions proposées :

- Rappeler aux étudiants que l'AFTCC est une Association et pas un organisme de formation,
- Rester sur le critère du tarif moins cher dans la mesure du possible,
- Voir éventuellement pour équiper les référents d'année avec une cafetière et un budget café sachant que tous les prestataires n'acceptent pas de boissons dans leurs salles,
- Prévoir des travaux de rafraichissement à la Saïda.

Prochaine CE : 16 mars 2024



Présentation de l'enseignement

Lancer



Formation en TCC



Objectif

La formation en TCC permet aux professionnels de se former aux Thérapies Comportementales et Cognitives



Public

- Psychologues,
- Internes en psychiatrie,
- Psychiatres,
- Médecins non-psychiatres,
- Candidat justifiant de diplômes étrangers reconnus équivalents aux titres ci-dessus



Cursus de formation

Trois modules de formation répartis sur :

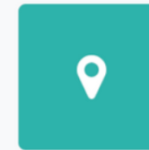
- 3 ans avec un module par an ou
- 2 ans avec les deux premiers modules sur un an et le troisième module sur un an (uniquement sur Paris)

→ [Voir le programme de formation](#)



Attestation obtenue

A la fin de la formation, vous obtiendrez une attestation de réussite de Thérapeute Praticien en TCC



Lieux de formation

La formation est dispensée dans plusieurs villes sur année universitaire ou année civile



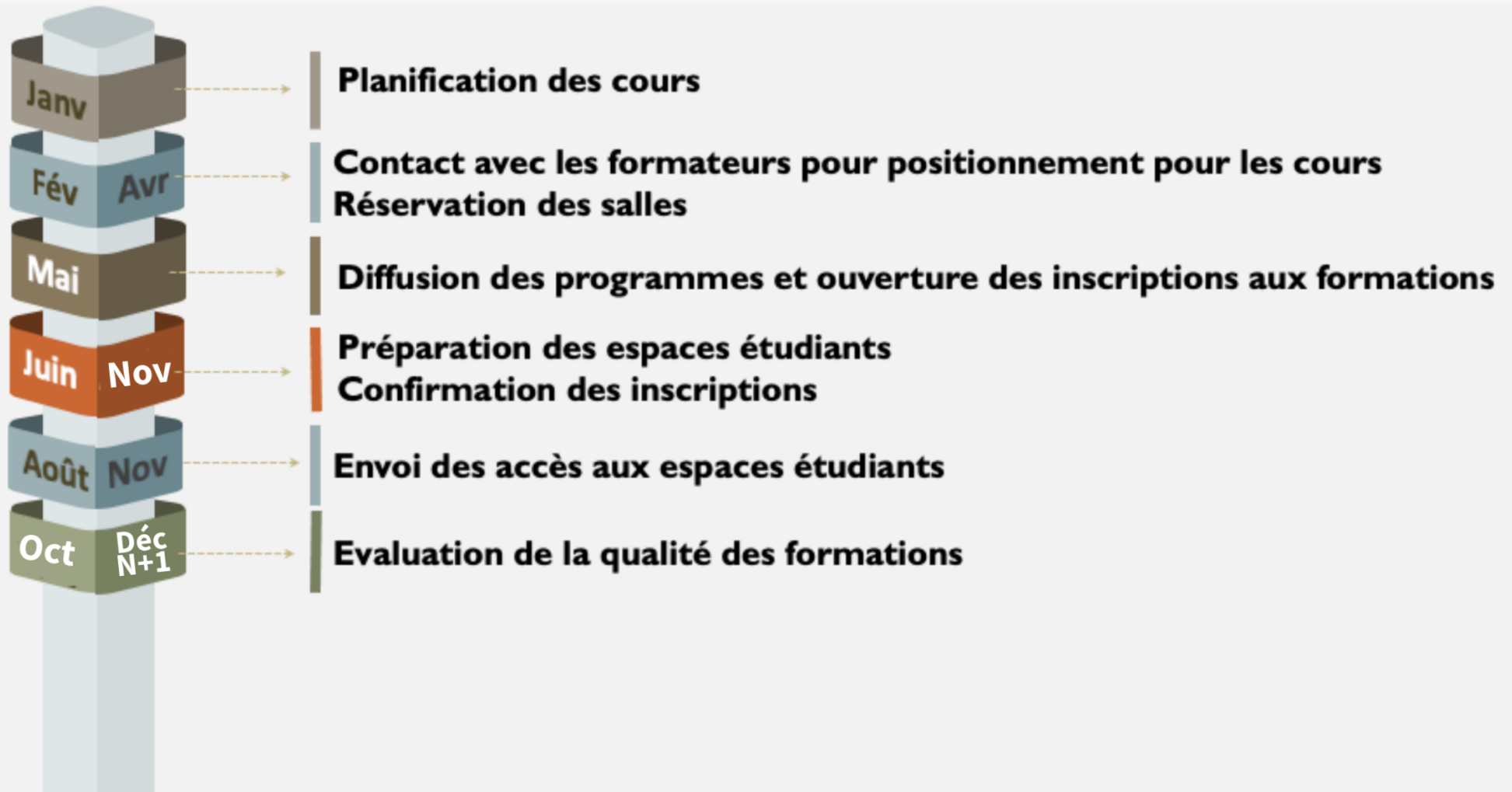
Programme de formation en TCC

MODULE 1 Mise en place d'une TCC	
 Présentiel	 Distanciel (travail personnel)
+ Tronc commun : 10 jrs (70h) + Tutorat : 3 jrs (21h)	• Fiche théorique : 4h • Tâche assignée : 7h • E-learning : 4h
 Validation du module Présence aux cours + Examen intermédiaire (QCM) + Examen final (QROC)	

MODULE 2 TCC de troubles spécifiques	
Avoir une pratique TCC	
 Présentiel	 Distanciel (travail personnel)
+ Tronc commun : 8 jrs (56h) + Tutorat : 2 jrs (14h) + Cours à la carte au choix (répartis sur toute la France) : 3 jrs (21h)	• Fiche théorique : 5h • Tâche assignée : 7h
• Supervision individuelle et/ou collective	
 Validation du module Présence aux cours + Supervision + Mémoire	

MODULE 3 TCC de troubles spécifiques	
Avoir une pratique TCC	
 Présentiel	 Distanciel (travail personnel)
+ Tronc commun : 3 jrs (21h) + Tutorat : 1 jr (7h) + Cours à la carte au choix (répartis sur toute la France) : 3 jrs (21h) + Option au choix (répartie sur toute la France) : 5 jrs (35h)	• Fiche théorique : 4h • Tâche assignée : 7h
 Validation du module Présence aux cours + Oral + Mémoire	

Cycle d'une formation en TCC



Modules de spécialités



Mindfulness et rechute dépressive (MBCT)

Développer sa maîtrise dans la mindfulness pour prévenir les rechutes dépressives

💻 Distanciel

🕒 Tous les 2 ans

📅 Prochaine session : 2023-2024

Accédez au programme



Psychopathologie de l'enfant et de l'adolescent - 11 jours

Développer sa maîtrise dans la psychopathologie de l'enfant et de l'adolescent

📍 Paris

🕒 Tous les 2 ans

📅 Prochaine session : 2023-2024

Accédez au programme



Thérapie d'acceptation et d'engagement (ACT)

Développer sa maîtrise dans la Théorie d'acceptation et d'engagement

📍 Paris

🕒 Tous les ans

📅 Prochaine session : 2023-2024

Accédez au programme



Troubles de l'humeur

Développer sa maîtrise dans la prise en charge des troubles de l'humeur

📍 Paris

🕒 Tous les 2 ans

📅 Prochaine session : 2024-2025

Accédez au programme



Restructuration cognitive autour des processus : schéma, coping, défusion,...

Développer sa maîtrise dans les techniques et processus impliqués dans la restructuration cognitive

📍 Paris

🕒 Tous les 2 ans

📅 Prochaine session : 2024-2025

Accédez au programme



Ateliers et autres modules



Ateliers

Propositions faites par des formateurs ou des membres puis validées par la CE

Cours à la carte de module 2 ou 3 ouverts aux membres

Modules complémentaires

Propositions faites par des formateurs ou des membres puis validées par la CE

Options de module 3 ouverts aux membres

Quelques chiffres sur 2024



29

modules de
formation initiale



6

modules
complémentaires
/ateliers

3

formations sur
site



8

villes
desservies

2

classe
virtuelle



700

cours planifiés



141

formateurs positionnés



990

étudiants

Secrétariat de l'AFTCC



Equipe administrative

Pascoal Da Silva

Directeur général

Mission : En charge du bon fonctionnement de l'Association

✉ dg@aftcc.org

Catherine Kallin

Gestionnaire administrative

Mission : Gestion des étudiants, de l'administratif de la formation, des salles, ...

✉ c.kallin@aftcc.org

Equipe pédagogique

Roxane Mallier

Psychologue, formatrice, chargée de formation/documentaliste

Mission : Participation à la création des ressources pédagogiques, des examens, gestion des tuteurs, ...

✉ r.mallier@aftcc.org

Julie Finlande

Ingénieure de formation

Mission : Planification de cours, mise en oeuvre des ressources pédagogiques et communication, gestion des évaluations, ...

✉ j.finlande@aftcc.org

Norredine Lahdir

Gestionnaire facturation

Mission : Gestion de la facturation enseignement, des paiements des salaires et des remboursements de frais

✉ n.lahdir@aftcc.org

Benjamin Puechbroussou

Psychologue, formateur, chargé de formation/documentaliste

Mission : Participation à la création des ressources pédagogiques, des examens, gestion des stages psychothérapeutes, ...

✉ b.puechbroussou@aftcc.org

Denise Goncalves

Gestionnaire formation et RH

Mission : Gestion des étudiants, de l'administratif de la formation, des contrats de travail des formateurs, ...

✉ enseignement@aftcc.org

Vianney Steeman

Assistant relation adhérent/support

Mission : Support technique aux formateurs et aux étudiants

✉ v.steeman@aftcc.org

Marie Weis

Psychologue, chargée de formation/documentaliste

Mission : Participation à la création des ressources pédagogiques, des examens, gestion des stages psychothérapeutes, ...

✉ m.weis@aftcc.org

Equipe scientifique
Missions générales et tâches en cours (février 2024)

Rappel : l'équipe scientifique est composée de 3 psychologues cliniciens à temps partiel, formés et pratiquant les TCC.

Benjamin Puechbroussou (1j/semaine), Roxane Jarrige (2j/semaine), Marie Weis (2j/semaine).

Temps total : 1 équivalent temps plein

Les missions générales de l'équipe scientifique à ce jour

Nature de la tâche	Détails	Personne(s) concernée(s)
Examen final Module 1 : création des sujets et correction des copies Examen intermédiaire Module 1 : Création et mise à jour de la banque de questions pour l'examen intermédiaire	33 promotions Création des examens sous format vidéo depuis 2 ans Examen sous le format suivant : Un cas clinique Première partie (5 pts) : vidéo échange thérapeute + patient : Démarche diagnostique Seconde partie (5 pts) : vidéo échange thérapeute + patient : Analyse fonctionnelle Troisième et Quatrième parties (5 pts chacune) : au choix parmi les thèmes des cours de module 2 (ex : restructuration cognitive, alliance thérapeutique et motivation, exposition, techniques corporelles....)	Tous
Contribution à la formation	Ex : création ou mise à jour des grilles de correction des mémoires, création d'un module de formation (TCA), d'un e-learning (restructuration cognitive...), harmonisation d'une option, création de vidéos...	Tous
Fiches théoriques, Recopéda, tâches assignées	En attente CE sur nouveau protocole de création, mise à jour et utilisation par les formateurs et les étudiants	Tous
Tutorat	Suivi des tuteurs, en attente CE	RJ
Accompagnement stagiaires titre psychothérapeutes	Une vingtaine d'étudiants accompagnés par an (supervision + rapport de stage)	BP, MW
Réponses aux demandes spécifiques des étudiants	Individuelles ou de groupe suite à un pb de cours	Tous
Collaborations spécifiques	Ex : AFTOC	RJ
Travail sur la reconnaissance de la formation	Ex : Certification RNCP	RJ
Travail sur l'évaluation des étudiants	Suivi des évaluations et interventions si besoin, contribution à l'évaluation annuelle	Tous
Participation à la vie de l'équipe et de l'association	Divers, en fonction des besoins/des demandes Support aux élus à la demande	Tous

Tâches en cours – Février 2024

Nature de la tâche	En cours	Personne(s) concernée(s)
Examens : correction de copies de l'Examen M1 accéléré Thème : (EDC + alliance thérapeutique + restructuration cognitive)	59 étudiants, 2 n'ont pas composé Sujet a été créé en décembre en format vidéo (création MW, tournage MW + BP, capsule vidéo JF) Moyenne Examen intermédiaire: 12.6 Moyenne examen final : 15 Moyenne pondérée (20% EI, 80% EF): 14.6 4 étudiants au rattrapage	Tous
Pour information : décembre, correction M1 Reims + Montpellier année civile Thème : anxiété sociale + restructuration cognitive	50 étudiants, 4 n'ont pas composé Sujet crée par des élus de la CE en septembre Tournage BP + RM, capsule vidéo JF Moyenne Examen intermédiaire: 13.1 Moyenne examen final : 13.44 Moyenne pondérée (20% EI, 80% EF): 13.37 0 étudiants au rattrapage Etudiants pénalisés par les difficultés de l'équipe pour créer le corrigé et une pondération adaptée (ex : pondération dernière question à 3 pts)	Tous
Accompagnement stagiaires titre psychothérapeutes	18 étudiants accompagnés en ce moment (supervision + rapport de stage)	BP, MW
Collaboration AFTOC	3 nouvelles vidéos en préparation : 1)TOC et comorbidités; 2) état de la recherche et enjeux de la prise en charge; 3) la TCC du TOC idéatif.	RJ
Création module TCA	Demande arbitrage CE Module de 5 jours (pour les M3 en option et ouvert aux étudiants extérieurs déjà formés aux TCC) Enjeu certification France Compétences, et donc d'évaluation du module Rédaction d'un dossier pour dépôt auprès de France Compétences (répertoire spécifique)	MW + RJ
Fiches théoriques et Recopéda	En attente CE	Tous
Mise à jour de l'enseignement sur l'exposition	Un MOOC en cours de réalisation (modèle de Craske)	RJ
Tutorat	Suivi des tuteurs, en attente CE	RJ